**اطلاعات درس**

**عنوان درس: مقدمه ای بر تکنولوژی اتاق عمل کد درس: 174775 نیمسال تحصیلی: 14021 مسئول درس: فاطمه زراعت پیشه** **محل برگزاری: کلاس استاد رونقی تعداد دانشجو: 14 دروس پیش نیاز: ندارد**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره جلسه** | **عنوان جلسه** | **نام استاد** | **اهداف اختصاصی** | **حیطه یادگیری (شناختی، عاطفی، مهارتی)** | **روش های یاددهی**  **(فعالیت های استاد)** | **روش های یادگیری**  **(فعالیت های دانشجو)** | **منبع آموزشی جلسه (شماره فصل کتاب)** | **روش های ارزیابی** |
| 1 | تاریخچه تکاملی تکنولوژی اتاق عمل و تاریخچه پوشش در اتاق عمل | فاطمه زراعت پیشه | \*تاریخچه ی تکاملی رشته ی تکنولوژی اتاق عمل را شرح دهد.  \*بر تاریخچه ی پوشش در اتاق عمل واقف باشد | \*شناختی | \*سخنرانی فعال  \*طراحی پرسش و پاسخ | \*مطالعه ی متون  \*نکته برداری  \*انجام تکالیف | مقدمه ای بر تکنولوژی جراحی/لیلا ساداتی، احسان گلچینی/نشر جامعه نگر/ویراست سوم.1401- فصل اول | \*حضور فعال در کلاس  \*کوییز های کلاسی |
| 2 | وظایف کلی کارشناس اتاق عمل و عوامل تاثیر گذار بر حرفه | فاطمه زراعت پیشه | \* وظایف کلی کارشناس اتاق عمل را نام ببرد.  \* عوامل تاثیر گذار بر حرفه ی اتاق عمل را شرح دهد | \*شناختی | \*سخنرانی فعال  \*طراحی پرسش و پاسخ | \*مطالعه ی متون  \*نکته برداری  \*انجام تکالیف | Berry and Kohn's Operating Room Technique/ Nancymarie Phillips (Author) Mosby; 13 edition/chapter5 | \*حضور فعال در کلاس  \*کوییز های کلاسی  \*پرسش و پاسخ |
| 3 | ارتباط حرفه ای در اتاق عمل و عوامل موثر بر ارتباط در محیط کار | فاطمه زراعت پیشه | \*توانایی برقراری ارتباط حرفه ای در اتاق عمل را داشته باشد.  \* عوامل موثر بر ارتباط در محیط کار را شرح دهد | \*شناختی  \*مهارتی | \*سخنرانی فعال  \*طراحی پرسش و پاسخ | \*مطالعه ی متون  \*نکته برداری  \*انجام تکالیف | مقدمه ای بر تکنولوژی جراحی/لیلا ساداتی، احسان گلچینی/نشر جامعه نگر/ویراست سوم.1401- فصل چهارم | \*حضور فعال در کلاس  \*کوییز های کلاسی  \*پرسش و پاسخ |
| 4 | وضعیت و نحوه ی اعتبار بخشی به حرفه، ادامه تحصیل و انواع فرصت های شغلی در سازمان های خصوصی و دولتی | فاطمه زراعت پیشه | \* وضعیت و نحوه ی اعتبار بخشی را شرح دهد.  \*شرایط ادامه تحصیل و انواع فرصت های شغلی در سازمان های خصوصی و دولتی را توضیح دهد. | \*شناختی، \*مهارتی | \*سخنرانی فعال  \*طراحی پرسش و پاسخ | \*مطالعه ی متون  \*نکته برداری  \*انجام تکالیف | مقدمه ای بر تکنولوژی جراحی/لیلا ساداتی، احسان گلچینی/نشر جامعه نگر/ویراست سوم.1401- فصل سوم-فصل پنجم | \*حضور فعال در کلاس  \*کوییز های کلاسی  \*پرسش و پاسخ |
| 5 | مناطق مختلف اتاق عمل و ویژگی هر قسمت و شرایط فیزیکی محیط اتاق عمل | فاطمه زراعت پیشه | \* مناطق مختلف اتاق عمل و ویژگی هر قسمت را شرح دهد.  \* شرایط فیزیکی محیط اتاق عمل را توضیح دهد | \*شناختی | \*سخنرانی فعال  \*طراحی پرسش و پاسخ | \*مطالعه ی متون  \*نکته برداری  \*انجام تکالیف | Berry and Kohn's Operating Room Technique/ Nancymarie Phillips (Author) Mosby; 13 edition/chapter10.part4 | \*حضور فعال در کلاس  \*کوییز های کلاسی  \*پرسش و پاسخ |
| 6 | اصول پذیرش بیمار، دلایل تنظیم رضایتنامه و مواردی از جراحی که نیاز به اخذ رضایت نامه دارد | فاطمه زراعت پیشه | \* اصول پذیرش بیمار در اتاق عمل را شرح دهد  \* دلایل تنظیم رضایتنامه جراحی را توضیح دهد  \* مواردی از جراحی که نیاز به اخذ رضایت نامه دارد را لیست کند | \*شناختی | \*سخنرانی فعال  \*طراحی پرسش و پاسخ | \*مطالعه ی متون  \*نکته برداری  \*انجام تکالیف | مقدمه ای بر تکنولوژی جراحی/لیلا ساداتی، احسان گلچینی/نشر جامعه نگر/ویراست سوم.1401- فصل چهارم | \*حضور فعال در کلاس  \*کوییز های کلاسی  \*پرسش و پاسخ |
| 7 | انواع پوزیشن های جراحی و اصول استاندارد نقل و انتقال بیمار مطابق با اصول ایمنی | فاطمه زراعت پیشه | \* انواع پوزیشن های جراحی و موارد کاربرد آن را نام ببرد  \*توانایی مشارکت در پوزیشن دادن به بیمار برای عمل جراحی را داشته باشد.  \* اصول استاندارد نقل و انتقال بیمار مطابق با اصول ایمنی را شرح دهد. | \*شناختی  \*مهارتی | \*سخنرانی فعال  \*طراحی پرسش و پاسخ | \*مطالعه ی متون  \*نکته برداری  \*انجام تکالیف | Berry and Kohn's Operating Room Technique/ Nancymarie Phillips (Author) Mosby; 13 edition/chapter 26. Part9 | \*حضور فعال در کلاس  \*کوییز های کلاسی  \*پرسش و پاسخ |
| 8 | تکمیل کردن انواع فرم های لازم در زمان های قبل، حین و بعد از جراحی | فاطمه زراعت پیشه | \*انواع فرم های لازم در زمان های قبل، حین و بعد از جراحی را شرح دهد  \*توانایی تکمیل کردن انواع فرم های لازم در زمان های قبل، حین و بعد از جراحی را داشته باشد | \*شناختی  \*مهارتی | \*سخنرانی فعال  \*طراحی پرسش و پاسخ | \*مطالعه ی متون  \*نکته برداری  \*انجام تکالیف | Berry and Kohn's Operating Room Technique/ Nancymarie Phillips (Author) Mosby; 13 edition/chapter 27. Part9 | \*حضور فعال در کلاس  \*کوییز های کلاسی  \*پرسش و پاسخ |